

# Κανόνες Χρήσης της Ψηφιακής Βιβλιοθήκης

## 4<sup>ο</sup> Τύμπας

### 1. Εγγραφή μελών:

Η πρόσβαση στο ψηφιακό σύστημα δανεισμού επιτρέπεται μόνο σε εγγεγραμμένα μέλη της σχολικής βιβλιοθήκης (μαθητές, εκπαιδευτικούς, προσωπικό). Η περιήγηση στη ψηφιακή βιβλιοθήκη είναι ελεύθερη.

### 2. Ατομικοί λογαριασμοί:

Κάθε μέλος έχει τον προσωπικό του λογαριασμό και οφείλει να διατηρεί ασφαλή τα στοιχεία σύνδεσής του. Δεν επιτρέπεται η χρήση του λογαριασμού από τρίτους.

### 3. Αναζήτηση και εντοπισμός υλικού:

Τα μέλη μπορούν να αναζητούν βιβλία και άλλο υλικό μέσω του ψηφιακού καταλόγου και να ενημερώνονται για τη διαθεσιμότητά τους.

### 4. Δανεισμός:

Ο δανεισμός πραγματοποιείται ηλεκτρονικά ακολουθούμενη από φυσική παραλαβή από τη βιβλιοθήκη. Το κάθε μέλος μπορεί να δανείζεται συγκεκριμένο αριθμό τίτλων ανάλογα με τον κανονισμό της βιβλιοθήκης.

### 5. Ανανεώσεις και επιστροφές:

Τα μέλη μπορούν να ανανεώνουν τον δανεισμό τους μέσω του ψηφιακού συστήματος, εφόσον το βιβλίο δεν έχει ζητηθεί από άλλον χρήστη. Η επιστροφή γίνεται έγκαιρα, στον καθορισμένο χρόνο των 28 ημερών.

### 6. Αξιολόγηση και σχολιασμός τίτλων:

Τα μέλη έχουν τη δυνατότητα να βαθμολογούν ή να σχολιάζουν τίτλους που έχουν διαβάσει με σεβασμό και υπευθυνότητα.

### 7. Χρήση υλικού με σεβασμό:

Το υλικό (έντυπο ή ψηφιακό) πρέπει να χρησιμοποιείται με προσοχή. Η απώλεια ή φθορά εντύπων βιβλίων συνεπάγεται υποχρέωση αποκατάστασης.

### 8. Πνευματικά δικαιώματα:

Απαγορεύεται η αναπαραγωγή ή διανομή ψηφιακού υλικού που προστατεύεται από πνευματικά δικαιώματα χωρίς άδεια.

### 9. Υποστήριξη χρηστών:

Για οποιοδήποτε πρόβλημα ή απορία σχετικά με το σύστημα, οι χρήστες μπορούν να απευθύνονται στον εκπαιδευτικό- υπεύθυνο της βιβλιοθήκης.

